

| CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO | PONTUAÇÃO |
|--|-----------|
| Envio dos arquivos solicitados no item 04 deste Edital, apresentação do repertório e de histórico de apresentações do artista. | 01 Ponto |
| Premiação ou seleção em editais públicos de apresentação. | -- |
| Gravação de Álbum Completo (comprovada). | --- |
| Gravação de EP ("Extended Play"). | --- |
| Gravação de Clipe. | --- |
| Gravação de Single. | 05 Ponto |
| Total de Pontos | 06 Pontos |

3. DAS APRESENTAÇÕES SELECIONADAS

3.1. Ficam selecionadas as propostas a seguir relacionadas, que atingiram maior pontuação, observados os critérios dispostos no Edital de abertura e de acordo com os critérios de desempate fixados na Ata de Avaliação para o Edital de Seleção para Apresentações Artísticas da Páscoa 2023, da Comissão de Seleção de para Apresentações Musicais na Páscoa 2023, anexa, conforme segue:

| SITUAÇÃO | ATRAÇÃO | PONTUAÇÃO | Nº INTEGRANDES ORÇAMENTO |
|-----------------|--------------------|-----------|--------------------------|
| 1º Classificado | Evandro Piva | 07 Pontos | 1 integrante = R\$300,00 |
| 2º Classificado | Starsky | 06 Pontos | 1 integrante = R\$300,00 |
| 1º Suplente | Everton Motta; | 05 Pontos | ----- |
| Suplente | Emerson e Vinicius | 03 Pontos | ----- |
| Suplente | Alex Stocco | 03 Pontos | ----- |

4. DO REQUERIMENTO DE RECONSIDERAÇÃO

4.1. Diante da publicação da relação de artistas, selecionados, fica aberto o prazo de 02 (dois) dias, iniciando em 16 de março de 2023, para apresentação de pedido de reconsideração junto à Comissão de Avaliação de Espetáculos, por meio de requerimento escrito e fundamentado, encaminhado através do e-mail icsl@saolourenco.sc.gov.br.

4.2. O pedido de reconsideração estende-se, inclusive, à confirmação do número de integrantes da apresentação.

4.3 Após analisados eventuais pedidos de reconsideração, o resultado será divulgado nos mesmos órgãos de imprensa, abrindo-se o prazo para que os artistas selecionados confirmem a participação no evento, no prazo de 03 dias úteis através do e-mail icsl@saolourenco.sc.gov.br ou WhatsApp (4933448526).

São Lourenço do Oeste, SC, 14 de março de 2023.

JADER GABRIEL IORIS
Presidente do IC SL

LEI COMPLEMENTAR Nº 318, DE 14 DE MARÇO DE 2023

Publicação Nº 4650825

LEI COMPLEMENTAR Nº 318, DE 14 DE MARÇO DE 2023.

Altera dispositivos da Lei Complementar nº 130, de 18 de julho de 2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e este sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º A Lei Complementar nº 130, de 18 de julho de 2011, que dispõe sobre a Reformulação da Estrutura Administrativa, Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos da Câmara Municipal de Vereadores de São Lourenço do Oeste, passa a vigorar acrescida das seguintes alterações:

Art. 4º
II -
.....
d) Contadoria Geral. (N.R)
.....

CAPÍTULO II DA COMPETÊNCIA DOS ÓRGÃOS Seção IV-A

Art. 8º-B. Compete a Contadoria-Geral:

- I - Planejar, organizar e supervisionar as atividades da contabilidade geral, bem como elaborar planos de contas e preparar normas de trabalho de contabilidade;
- II - Elaborar os balancetes mensais, orçamentários, financeiro e patrimonial, bem como os balanços gerais com os respectivos demonstrativos;
- III - Elaborar registros de operações contábeis;

IV - Auxiliar na elaboração e supervisão dos Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Anual;
V - Elaborar certificados de exatidão de balanços e outras peças contábeis;
VI - Acompanhar o cumprimento da legislação sobre execução orçamentária;
VII - Providenciar e controlar a expedição de empenhos, bem como suas anulações, quando necessário;
VIII - Controlar o saldo de dotações orçamentárias;
IX - Orientar na organização de processo de tomadas de prestação de contas;
X - Assinar balanços e balancetes, assim como as demais peças contábeis necessárias;
XI - Fazer registros sistemáticos da legislação pertinente às atividades de contabilidade de administração financeira;
XII - Preparar relatórios informativos sobre a situação financeira e patrimonial das repartições;
XIII - Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídico-contábil financeira e orçamentária, propondo se for o caso, as soluções cabíveis em tese;
XIV - Emitir pareceres, laudos e informações sobre assuntos contábeis, financeiros e orçamentários;
XV - Executar os serviços relacionados a folha de pagamento, assim como a vida funcional dos servidores do Legislativo e dos Vereadores, manutenção do fichário financeiro, elaboração da folha de pagamento de vencimentos e subsídios, dentro outros relacionados;
XVI - Encaminhar, dentro dos prazos legais, documentos e informações aos órgãos responsáveis, especialmente Tribunal de Contas, Receita Federal, Contadoria Geral e Controladoria Geral do Município, assim como fornecer dados para alimentar sites e portal de transparência da Câmara Municipal;
XVII - Fornecer dados estatísticos e apresentar relatórios de suas atividades.

Art. 13-A
I -
a)
b) Contador Geral". (N.R.)

Art. 2º Os Anexos I, II-A e III-A da Lei Complementar nº 130, de 18 de julho de 2011, passam a vigorar com as redações constantes nos Anexos I, II e III desta Lei Complementar.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos até a data de nomeação de servidor público aprovado em concurso público para o cargo de contador da Câmara Municipal.

São Lourenço do Oeste - SC, 14 de março de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

ANEXO I
(Lei Complementar nº 318, de 14 de março de 2023)

ANEXO I
Anexo I (N.R.)
Lei Complementar nº 130/2011

ORGANOGRAMA DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

São Lourenço do Oeste - SC, 14 de março de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

ANEXO II
(Lei Complementar nº 318, de 14 de março de 2023)

ANEXO II
Anexo II-A (N.R.)
Lei Complementar nº 130/2011

CARGOS DE PROVIMENTO COMISSIONADO (CPC)

| CARGO | NÍVEL | VENCIMENTO (R\$) |
|-----------------------|-------|------------------|
| ----- | ---- | ----- |
| Contador Geral (N.R.) | CC-2 | 5.000,00 |

São Lourenço do Oeste - SC, 14 de março de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI
Prefeito Municipal

ANEXO III

(Lei Complementar nº 318, de 14 de março de 2023)

ANEXO III

ANEXO III-B (N.R.)

DESCRIÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO COMISSIONADO

“1.
.....

2. Contador Geral

2.1. Habilitação para o cargo: ensino superior com habilitação em contabilidade;

2.2. Vagas: 01;

2.3. Carga horária semanal: 20 horas;

2.4. Atribuições do cargo:

2.4.1. Planejar, organizar e supervisionar as atividades da contabilidade geral, bem como elaborar planos de contas e preparar normas de trabalho de contabilidade;

2.4.2. Elaborar os balancetes mensais, orçamentários, financeiro e patrimonial com os respectivos demonstrativos;

2.4.3. Elaborar balanços gerais com os respectivos demonstrativos;

2.4.4. Elaborar registros de operações contábeis;

2.4.5. Organizar dados para a proposta orçamentária;

2.4.6. Elaborar certificados de exatidão de balanços e outras peças contábeis;

2.4.7. Fazer acompanhar da legislação sobre execução orçamentária;

2.4.8. Controlar empenhos e anulação de empenhos;

2.4.9. Controlar o saldo de dotações orçamentárias;

2.4.10. Elaborar e supervisionar, em conjunto com o Secretário Executivo, o Plano Plurianual de Investimentos, o Orçamento Anual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias;

2.4.11. Orientar na organização de processo de tomadas de prestação de contas;

2.4.12. Assinar balanços e balancetes;

2.4.13. Fazer registros sistemáticos da legislação pertinente às atividades de contabilidade de administração financeira;

2.4.14. Preparar relatórios informativos sobre a situação financeira e patrimonial das repartições;

2.4.15. Opinar a respeito de consultas formuladas sobre matéria de natureza técnica, jurídico-contábil financeira e orçamentária, propondo se for o caso, as soluções cabíveis em tese;

2.4.16. Emitir pareceres, laudos e informações sobre assuntos contábeis, financeiros e orçamentários;

2.4.17. Execução de serviços relacionados com a vida funcional dos servidores do Legislativo e dos Vereadores, manutenção do fichário financeiro, elaboração da folha de pagamento de vencimentos e subsídios;

2.4.18. Acompanhar o cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal pelo Poder Legislativo;

2.4.19. Fornecer dados estatísticos e apresentar relatório de suas atividades;

2.4.20. Gerar relatórios da GFIP, RAIS e outros pertinentes a execução orçamentária, financeira e pessoal;

2.4.21. Encaminhar, dentro dos prazos legais, documentos e informações aos órgãos responsáveis, especialmente Tribunal de Contas, Receita Federal, Contadoria Geral e Controladoria Geral do Município, assim como fornecer dados para alimentar sites e portal de transparência da Câmara Municipal;

2.4.22. Desempenhar outras tarefas afins;

2.4.23. Dirigir veículos oficiais para o exercício das atribuições do cargo.

São Lourenço do Oeste - SC, 14 de março de 2023.

AGUSTINHO ASSIS MENEGATTI

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 023, DE 14 DE MARÇO DE 2023

Publicação Nº 4652328

PORTARIA Nº 023, DE 14 DE MARÇO DE 2023.

O PRESIDENTE DA AUTARQUIA - INSTITUTO CULTURAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 19, Inciso XV, da Lei Complementar nº 81, de 16 de março de 2007, de acordo com o Edital do Processo Seletivo nº 03/2022,

RESOLVE:

Art.1º Alterar a carga horária de 20 (vinte) para 30 (trinta) horas semanais, do servidor público municipal KAUE PIRES, ocupante do cargo de Instrutor de Artes Visuais Habilitado, matrícula 59/02, a partir de 15 de Março de 2023.

Art.2º A remuneração para o cargo está previsto no item 1.3 do Edital de Processo seletivo 03/2022.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do Orçamento em Execução.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.